

Folkhälsan-konto för Moodle, Folkhälsans webmail och Owncloud

1. Du kommer att få ett FolkhälsanEdu-konto samt ett FHU Google Edu-konto efter att ha skrivit under ett användaravtal.
2. Ditt Folkhälsan Edu-kontos användarnamn är i formen nv-xxxxyyyy (x=fyra bokstäver från ditt förnamn, y=fyra från ditt efternamn, om nåndera är kortare kan det bli bara 2 eller tre tecken.
 - a. Om du skrivit in ditt lösenord själv hos it fungerar lösenordet direkt.
 - b. Om du fått ett tillfälligt lösenord så skall du byta det genast i webmailen.
 - i. Logga in på Folkhälsans webmail <https://exchange.folkhalsan.fi> från vilken dator som helst, med det lösenord du har för tillfället. ditt användarnamn där är användarnamnet@edu.fhnet.fi, tex nv-sonjkarl@edu.fhnet.fi
Uppe till höger hittar du stället där du byter lösenord.
 - c. Lösenorden är i kraft max 120 dagar. Påminn dig själv gärna i en kalender att du skall byta lösenord inom 120 dagar.
 - d. Du kan byta lösenordet endast i webmailen eller hos IT-stödet.
3. Din emailadress som är kopplad till Folkhälsan-kontot är förnamn.efternamn@norrvala.fi .
Eposten används inte så mycket, du kan om du vill vidarebefodra ev epost från den till din privata mail. Det gör du inne i webmailen.
4. **Läroplattformen Moodle - moodle.folkhalsan.fi**
 - a. Logga in med Folkhälsan användarnamnet nv-xxxxxxx och ditt lösenord.
OBS! Man kan INTE byta lösenordet i Moodle.
5. Med Folkhälsan Edu kontot kan man även logga in till Folkhälsans molntjänst med fillagring om du känner att du behöver en säker lagringsplats för dina dokument.
<https://owncloud.folkhalsan.fi>

6. Glömda lösenord eller låsta konton efter för många misslyckade försök
 - a. Kom in på IT -kontoret bakom Infon på Norrvalla eller maila kristina.hagroos@folkalsan.fi
 - b. Kom ihåg att skriva vem du är om du mailar från en emailadress som inte innehåller hela ditt namn. Nämn även ditt inloggningsnamn i mailet.

FHU:s – GoogleEdukonto

1. Du får ett GoogleEdu-konto i formen förnamn.efternam@fhu.fi
2. En länk för att ta i bruk kontot skickas till den privata epostadress eleven gett till skolan. Länken är i kraft 48 h efter att den skickats. Eleven skall godkänna Googles användarvillkor och bör genast byta ut det temporära lösenordet .
3. FHU:s googlekonton , Google for Education, körs i en mera skyddad miljö (Google skannar inte innehållet) än privata googlekonton. Då eleven slutar skolan kan eleven exportera sitt material från fhu-kontot till privata googlekonton.
4. På FHUs Google drive och i Classroom-funktionen kan lärare och elever dela material och läraren kan skapa uppgifter och utvärdera dem.
5. Du måste vara inloggad i Edu Googlen också för att kunna titta på vissa videon som lärarna linkat till i Moodlen.
6. Inloggning via google.com

Inloggning på skolans chromebooks

På skolans lånelaptops som är chromebooks loggar du in med ditt privata gmail-konto. Du kan skapa ett hos Google om du inte redan har ett.