

Bästa handledare för massörsstuderande från Folkhälsan utbildning Ab

STORT TACK för att ni tar emot våra massörsstuderande och ställer upp som handledare under period 4 av Utbildning på arbetsplatsen (UA) och yrkesprov (YP) i examensdelen 2.3, Upprätthållande och främjande av vätskecirkulationen i kroppen!

Målsättningar för praktikperioden, examensgrunder (fungerar som utvärderingskriterier), utvärderingsblankett, regler om närvaro och lista över vem som kommer till er samt dokument för bedömning under yrkesprov finns som filer i e-posten tillsammans med detta dokument, de finns också tillgängligt för dig som handledare på Moodle (se dok. "Navigering på Moodle"). Schema över vilka studerande som kommer till er är bekräftad genom *utbildningsavtal* för UA4.

Arbetsplatsen är ju ny för studerande så det är därför viktigt att introducera hen i arbetsplatsens rutiner och arbetssätt, säkerhetsplan etc. i inledningen av UA-perioden.

Målgrupp för genomförandet av praktiken och yrkesprovet i examensdel 2.3 är *patienter i olika åldrar med behov av att upprätthålla och främja vätskecirkulationen och är i behov av massage-behandling.*

Grundläggande målsättningar är: 1) *Bedöma behandlingsbehovet hos patienterna* 2) *Utarbeta behandlingsplaner utifrån behoven* 3) *Genomföra behandlingar enligt behandlingsplaner* 4) *Främja arbetshälsan och arbetssäkerheten* 5) *Utvärdera och utveckla sitt eget arbete* se mer detaljerad beskrivning om målsättningarna i dok1.

De centrala målsättningarna under UA-perioden och yrkesprovet anges i dok1 samt nivån för godkända examensprestationer preciseras i examensgrundernas "kriterier för godkänd prestation" på s7-9!

Eftersom jag besöker arbetsplatsen fysiskt i samband med yrkesprovets bedömnings- och utvärderings-samtal **genomförs inget fysiskt arbetsplatsbesök** under UA-veckorna 1-2, dvs. V17-18, besöket genomförs i stället virtuellt genom kommunikationsprogrammet Teams. Uppkopplingen sker, i första hand genom studerandens egen dator, studerande känner till uppkopplingsrutinerna.

Besöket fungerar även som handledningstillfälle inför uppdraget som arbetslivsbedömare under yrkesprovet, reservera tid enligt schema här nedanför samt förbered gärna frågor på förhand 😊

Följande tidsscheman bör reserveras under UA-periodens (V18) och yrkesprovets (V19):

Jag besöker arbetsplatserna V18 virtuellt enligt schemat, beräknad tidtabell under besöket är ca.10min diskussion om UA4 samt ca.20min handledning för bedömning/arbetsplats, dvs. ca30min totalt:

(V18)	2/5 2024	Wellnes Fysio/Rosanna o Alexander/Maria M.	kl.09:00/Stefan Lillvik
	2/5 2024	FT Maria Ivars/Maria o Jonna	kl.09:45/Stefan Lillvik
	2/5 2024	M-relax/Maria o Elin	kl.10:30/Stefan Lillvik

Avslutande av yrkesprovet sker genom att lärarbedömaren besöker arbetsplatsen för bedömningsgenomgång och genomföra utvärderingsdiskussion, Stefan besöker arbetsplatserna enligt följande schema:

(V19)	08/5 2024	FT Maria Ivars/Jonna	kl.8:30-10:30/Stefan o Maria I.
	08/5 2024	Wellnes Fysio/Alexander	kl.13:00-15:00/Stefan o Rosanna
	10/5 2024	M-relax/Elin	kl.9:00-11:00/Stefan o Maria N.
	16/5 2024	Wellnes Fysio/Maria M.	kl.10:00-12:00/Stefan o Rosanna

(se även dok. "schema och tidfördelning när lärarbedömaren deltar på arbetsplatsen")

Tveka inte att ta kontakt om du undrar över något!

Kontaktuppgifter; gsm +358(0)50 0160812 – Stefan Lillvik
e-post stefan.lillvik@folkhalsan.fi