

Informationsdokument 2 för bedömning i yrkesprov inom Yrkesexamen i massage

**Yrkesprov i examensdel 2.1, *Främjande av hälsan och funktionsförmågan hos patienter med problem i stöd- och rörelseorganen.***

Examensprestationerna och det kunnande som ingår i examensdelen *visas genom praktiska arbetsuppgifter i riktiga arbetsituationer*, dvs. de huvudsakliga arbetsituationerna utgår från arbetet med patienter.

När termen *arbetsprocess* nämns i dessa sammanhang så är det likhetstecken med *yrkesprov*, och det är en bra beskrivning av yrkesprovets genomförande, dvs. kunnandet påvisas i samtliga delområden i en arbetsprocess med och utan patient.

Här kommer jag att beskriva genom ramdirektiv vad du som bedömare bör ta fasta på i de fem (5) olika kompetensområdena (krav på yrkesskicklighet) som bildar det *centrala kunnandet*.

**Arbetsprocessen:**

*PEP (personlig examensplan)*

Examinanden sammanställer sin PEP som utgår från de fem kompetensområdena där hen beskriver hur kompetensinnehållet påvisas i arbetsprocessen, dvs. detta är examinandens plan över hur hen skall genomföra arbetsprocessen och visa kunnandet.

PEP skickas samtidigt till båda bedömarna (till dig som arbetsplatsbedömare och till lärarbedömaren), PEP skall vara inskickad till bedömarna *senast två (2) veckor innan arbetsprocessen inleds*.

Bedömarna godkänner PEP *före arbetsprocessen inleds*.

**Strukturen för arbetsprocessen:**

Den basala grunden som genomgående *skall* synas i arbetsprocessen är att såväl arbetet med som utan patient följer det centrala innehållet i de lagar som reglerar arbetet, bl.a. tystnadsplikten, dokumentation, förvaring av dokument etc.

Likaså att de etiska anvisningar som ETENE (publikation 6) och KHL (med händer, hjärna och hjärta) syns i arbetsprocessen tillsammans med att examinanden följer de arbetsprinciper som finns på arbetsplatsen.

Utgångspunkt är att examinanden jobbar problemlösande *med patienter i olika åldrar med problem i stöd- och rörelseorganen*.

**1. Inleds genom att *bedöma behandlingsbehovet hos patienter med problem i stöd och rörelseorganen.***

- HELA arbetsprocessen genomsyras av författningar, direktiv, etiska anvisningar etc.
- BEMÖTANDET av patienten, språket etc.
- SAMLAR fakta/uppgifter om patientens problem genom undersökningsmetodik (intervju, observation, palpation) grundad bl.a. på anatomikunskap.
- Konsulterar, vid behov andra yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården.

2. Fortsätter med att **utarbete en patientinriktad behandlingsplan för patienter med problem i stöd och rörelseorganen.**
  - PLANERAR och UTARBETAR den patientinriktade behandlingsplanen tillsammans med patienten, utgående från:
    - Undersökningsresultat och tolkning
    - Behövliga behandlingsmetoder, massage, ytvärme, töjning
    - Patientens egenvård, ger råd och handledning
    - Eventuella kontraindikationer för massage
  - Konsultation vid behov med andra yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården.
  - Journalföring och –hantering dokumenten enligt författningar och direktiv samt använder korrekt terminologi
  
3. Fortsätter med att **utföra behandlingsplanen för patienter med problem i stöd och rörelseorganen.**
  - Behandlingsprocessen utgående från följande:
    - Patientens- och den egna säkerheten
    - Ger för- eller efterbehandling (tilläggsbehandlingar som ytvärmebeh.)
    - Massagebehandling efter klassiska metoden där anatomin och patientens individuella behov är centrala utgångspunkter.
    - Utför muskeltöjningar
    - Instruerar patienten i hälsomedveten livsstil, förebyggande av problem samt i egenvård.
    - Utvärderar behandlingsresultat tillsammans med patienten och registrerar behandling och resultat i patientjournal enligt författningar och direktiv.
  - Hänvisar patienten vid behov till andra yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården.
  - Kan ge första hjälpen enligt situation (erkänns genom uppvisande av giltigt kort i livräddande första hjälpen eller Första hjälpen 1)
  
4. Fortsätter med att **främja arbetshälsan och arbetssäkerheten**
  - Arbetar enligt lagar och direktiv, bl.a. med beaktande av Arbetarskyddslagen, enligt direktiven på arbetsplatsen samt likställt med kolleger.
  - Tar i beaktande, bl.a. arbetshälsan och orken vid planeringen av arbetsutförandet.
  - Använder god arbetsergonomi i arbetet, tar hjälp av sin egen kropp i kraftöverföring samt reglerar behandlingsbänken för optimalt arbetssätt.
  - Använder lämpliga arbetskläder för branschen.
  - Arbetar enligt principerna för god aseptiskt arbetssätt och hållbar utveckling.
  - Följer säkerhetsanvisningar för de redskap som används samt de anvisningar som uppgjorts på arbetsplatsen.
  
5. Avslutas med att **utvärdera och utveckla sitt eget arbete.**
  - Identifierar utvecklingsbehov utifrån självevaluering, respons från klienter och kolleger.
  - Utveckla sig själv genom att arbeta i olika arbetsmiljöer samt genom informationsökning om ny information.
  - Samarbetar med yrkesutbildade personer i branschen
  - Agerar företagsmässigt och utvecklar förmåga till självständigt arbete.

## **I följande centrala kunnande bör du som bedömare utgå från:**

### ***Anatomikunskap***

1. I bedömningen av behandlingsbehoven bör anatomikunskap komma fram vid undersökningens olika delmoment, t.ex. rörelseterminologi etc.
2. I utarbetande av en patientinriktad behandlingsplan bör i dokumenten framgå anatomi-kunskap, bl.a. vilka muskler som ger upphov till problem och bör behandlas etc.
3. I genomförandet av behandlingsplanen redogör examinanden för anatomikunskap genom att berätta om palperbara benstrukturer och muskler (ytliga) i området som behandlas. Kan påvisa var det finns risk att fr.a. de stora nerverna och blodkärlen i behandlingsområdet kan skadas och vävnadernas namn.

### ***Massagegreppens utförande och användning***

1. I utarbetande av en patientinriktad behandlingsplan bör i dokumenten framgå massage-kunskap, bl.a. vilka grepp som utifrån patientens behov är viktiga att använda.
2. I genomförandet av behandlingsplanen redogör examinanden för massage- och greppkunskap genom att berätta om bl.a. greppens inverkan på vävnaden, dvs. varför hen använder greppen.
3. Arbetslivsbedömaren kan identifiera massagegreppensutförande (grepp-teknik) genom att praktiskt ta emot ett prov på hur nämnda massagegrepp utförs.

### ***Undersökningsmetodik***

1. I bedömningen av behandlingsbehoven är det viktigaste delområdet för påvisande av kunnande i undersökningsmetodik. Utgångspunkten är patientens problemområde(n) samt att *intervjua, observera och palpation*.
2. I utarbetande av en patientinriktad behandlingsplan bör i dokumenteringen framkomma tolkning av undersökningsresultat.
3. I genomförandet av behandlingsplanen, dvs. under massagen, bör behandlingen fungera undersökande genom palperande massage.

## **I grundplaneringen av yrkesprovet bör du beakta följande:**

1. NÄR (datum och klockslag) lärarbedömaren (se schemat på moodle) deltar i bedömningen på plats vid arbetsplatsen, reserverad tid är 3h/arbetsplats, detta tillfälle avslutar yrkesprovet.
2. Grundtanken när lärarbedömaren besöker arbetsplatsen är att lärarbedömaren och arbetslivsbedömaren har en kort (ca.30min.) genomgång av bedömningsresultaten. Finns orsak till uppföljning av något eller några delområden i kunnandet kan detta genomföras och bedömas gemensamt av bedömarna eller av lärarbedömaren under följande 1½h.
3. Utvärderingsdiskussionen (avslutande 30-60min. vid lärar-besöket) är det moment som avslutar yrkesprovet, vid det tillfället skall båda bedömarna och examinanden delta. Diskussionen är en summering över hur examensprestationerna lyckats, ett bedömningsprotokoll över bedömningsbeslut sammanställs och undertecknas av bedömarna, en kopia av protokollet ges till examinanden.

OBS! Som arbetslivets-bedömare så har du möjlighet att kontakta Stefan Lillvik som är examens-ansvarig för konsultation, antingen via e-post eller telefonsamtal, vid behov så kan videosamtal upprättas.

Kontaktuppgifter:

Stefan Lillvik, examensansvarig och linjechef för Yrkes- och specialyrkesexamen i massage inom Folkhälsan utbildning.

Vöråvägen 305-307

66600 Vörå

E-post: [stefan.lillvik@folkhalsan.fi](mailto:stefan.lillvik@folkhalsan.fi)

Tfn: +358(0)50 0160812

Till slut:

*Tveka inte att ta kontakt om det är något du funderar över!*

*Ett STORT och VARMT TACK för att du ställer upp som handledare och arbetslivsbedömare, en verkligt viktig insats i hela studie- och examensprocessen och att kunna utexaminera yrkesskickliga Utbildade massörer för yrkeslivet!*

*Vänliga hälsningar*

*/STEFAN LILLVIK*